**УТВЕРЖДЕНО**
Решением Общего собрания членов
МОО «Академия горных наук»
Протокол № __ от «__» _____ 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, компетенцию, порядок формирования, структуру и организацию деятельности Учёного совета Межрегиональной общественной организации «Академия горных наук» (далее — Академия).

1.2. Учёный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным и координационным органом Академии, создаваемым в целях научно-методического руководства, стратегического планирования и организации научно-исследовательской, инновационной, образовательной деятельности.

1.3. Учёный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Уставом Академии,
- решениями Общего собрания и Президиума Академии,
- настоящим Положением.

1.4. В своей работе Учёный совет исходит из принципов коллегиальности, гласности, научной объективности, профессиональной ответственности и приоритетного учета государственных интересов в сфере развития горных наук и технологий.

1.5. Учёный совет подотчётен Общему собранию членов Академии и действует в тесном взаимодействии с Президиумом и региональными отделениями Академии.

## 2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Учёного совета является развитие научного потенциала Академии и её действительных членов, обеспечение высокого уровня научных исследований и практической значимости результатов в области горного дела и смежных дисциплин.

2.2. В задачи Учёного совета входят:

- развитие приоритетных направлений фундаментальных и прикладных исследований в горных науках;
- экспертное сопровождение научных программ и проектов, инициированных Академией или реализуемых при её участии;
- согласование и утверждение планов научных мероприятий (конференций, симпозиумов, форумов, школ), организуемых Академией или при её участии;
- участие в подготовке предложений о присуждении ученых и почетных званий, награждении знаками отличия Академии;
- анализ состояния и тенденций развития горной науки, разработка рекомендаций органам государственной власти, научным организациям и промышленным предприятиям;
- подготовка заключений и рекомендаций по диссертационным исследованиям, а также рецензирование научных трудов по поручению Президиума Академии;
- развитие международного сотрудничества в области горных наук.

## 3. Состав и порядок формирования

3.1. Состав Учёного совета формируется решением Президиума Академии сроком на период действия текущего состава Президиума.

3.2. Состав Учёного совета формируется из участников – действительных членов Академии:

- президент Академии и члены Президиума по согласованию;
- главный учёный секретарь Академии;
- руководители научных секций и комиссий;

- представители региональных отделений;
- ведущие учёные и научные деятели;
- специалисты горнодобывающей и перерабатывающей отраслей, а также смежных отраслей, по решению Президиума.

3.3. Персональный состав Учёного совета и его Председатель определяются Президиумом Академии и утверждаются приказом Президента Академии.
3.4. Ротация членов Учёного совета производится решением Президиума Академии по представлению Председателя Учёного совета.

**4. Руководство деятельностью Учёного совета**
4.1. Председатель Учёного совета:

- организует работу Совета;
- утверждает повестку заседаний;
- председательствует на заседаниях;
- подписывает решения и протоколы заседаний;
- представляет решения Совета на утверждение Президиума и Общего собрания (при необходимости).

4.2. При отсутствии Председателя Учёного совета его обязанности могут быть делегированы члену Учёного совета на определённый период.
4.3. Главный учёный секретарь обеспечивает документальное оформление, делопроизводство и, при необходимости, протоколирование заседаний Учёного совета, отвечает за хранение архивных материалов.

**5. Организация работы**
5.1. Заседания Учёного совета проводятся регулярно — не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания могут созываться по решению Председателя, Президента, Президиума Академии или по инициативе не менее одной трети членов Учёного совета.
5.2. Заседания могут проводиться очно, в формате видеоконференции или в смешанном режиме.
5.3. Повестка заседания формируется Председателем с учётом предложений членов Учёного совета, Президиума и структурных подразделений Академии, и утверждается не позднее чем за 5 дней до заседания.
5.4. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Учёного совета.
5.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим считается голос Председателя.
5.7. Решения Учёного совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем и Секретарём, и подлежат утверждению Президентом Академии.

**6. Полномочия Учёного совета**
Учёный совет в пределах своих полномочий принимает решения в соответствии со своими целями и задачами (п.2.2), в том числе:

- утверждает ежегодные и перспективные планы научной деятельности Академии;
- утверждает составы научных секций;
- рассматривает отчёты о работе секций и рабочих групп Академии по выполнению предыдущих решений Ученого совета, а также поручений Президента Академии и Президиума Академии.

**7. Секции и рабочие группы**
7.1. Для подготовки проектов решений и проведения экспертизы отдельных направлений при Учёном совете могут создаваться постоянные и временные секции (комиссии) и рабочие группы с определением Руководителя такой группы.

7.2. Рабочие группы создаются для решения конкретных задач (например, подготовка конференции, утверждение методических рекомендаций, анализ научных данных).
7.3. Результаты работы комиссий оформляются в виде справок, заключений, проектов решений и выносятся на рассмотрение Совета.

**8. Документационное обеспечение**
8.1. Очередные заседания Учёного совета подлежат протоколированию. Протокол должен содержать дату, повестку дня, состав присутствующих, краткое содержание выступлений и принятые решения.
8.2. Протокол заседания подписывается Председателем и Секретарём и хранится в архиве Академии.
8.3. По итогам заседаний допускается публикация резолютивной части решений в официальных изданиях или на сайте Академии после утверждения Президентом.

**9. Ответственность и контроль исполнения решений**
9.1. Контроль за исполнением решений Учёного совета возлагается на Президента Академии и Председателя Учёного совета.
9.2. Лица, ответственные за исполнение решений, обязаны в установленные сроки представлять отчёты о выполнении.
9.3. При неисполнении решений, либо в случае противоречия действий целям Академии и решениям Учёного совета, член Учёного совета может быть исключён из его состава, Персональный состав при этом может быть изменён согласно п.3.4. настоящего Положения.

**10.Заключительные положения**
10.1. Настоящее Положение утверждается решением Президиума Академии и вступает в силу с момента утверждения.
10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по предложению Президента Академии, Председателя Учёного совета или не менее одной трети его членов и утверждаются Президиумом Академии.
10.3. Контроль за соблюдением данного Положения осуществляет Президент Академии.